

An der Hochschule Flensburg wird zum nächstmöglichen Zeitpunkt, zeitlich befristet für 2 Jahre, ein*e

**Abteilungsleitung Hochschulmarketing und Öffentlichkeitsarbeit (d/m/w)
im Rahmen des Projektes „Umgestaltung der Abteilung
Hochschulmarketing/Öffentlichkeitsarbeit“**

in Vollzeit gesucht.

Die Abteilung Hochschulmarketing und Öffentlichkeitsarbeit ist für die Organisation von Veranstaltungen des Präsidiums und das Auftreten der Hochschule in der Öffentlichkeit, sowohl im Bereich Print, Web Social Media als auch Bewegtbild verantwortlich. In allen Belangen der internen Kommunikation und für Übersetzungen ist sie die richtige Ansprechpartnerin. Sie übernimmt für alle Abteilungen und Fachbereiche den Satz der Vorlagen von Printprodukten und Werbemitteln im Corporate Design der Hochschule.

Das ausgeschriebene Aufgabengebiet umfasst:

- Einleitung, Prüfung und Erarbeitung der Neufassung der Aufgabenbereiche mit abschließender Evaluierung zum Projektende
- Leitung der Abteilung Hochschulmarketing und –Öffentlichkeitsarbeit
- Zielgruppengerechte Kampagnen entwickeln
- Schnittstellenfunktion zu externen Agenturen oder Dienstleister*innen und insbesondere intern zu den Fachbereichen sowie zum Präsidium der Hochschule
- Das neue „Factory-Modell“ an der Hochschule Flensburg konzipieren und dessen Aufbau federführend organisieren
- Verantwortung für die kurz- und mittelfristige Strategie für die gesamte Öffentlichkeitsarbeit und das Hochschulmarketing
- Budget- und Kapazitätsplanung der Abteilung

Das Anforderungsprofil

Voraussetzungen für die ausgeschriebene Stelle sind:

- ein erfolgreich abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium im Bereich Public Relation, Marketing, Öffentlichkeitsarbeit und / oder Unternehmenskommunikation oder vergleichbarer Abschluss mit mehrjähriger einschlägiger Berufserfahrung, vorzugsweise im Hochschulumfeld
- mehrjährige berufliche Erfahrung in einer Leitungsposition, sehr gute Sozialkompetenz und sehr gute Kenntnisse in der Teamführung
- Hohe Kommunikationskompetenz, Empathie und Diplomatie im Umgang mit unterschiedlichen internen Interessengruppen
- Erfahrung im Bereich Öffentlichkeitsarbeit oder Hochschulmarketing, Erfahrung in der Planung Konzeption und Umsetzung von Marketing- und Kommunikationsmaßnahmen
- idealerweise sind Sie innerhalb Schleswig-Holsteins gut vernetzt und haben Erfahrungen in der Wissenschaftskommunikation oder im Technologietransfer gesammelt

- insbesondere sind Eigeninitiative, Einsatzbereitschaft, Entscheidungs- und Durchsetzungsvermögen sowie Verhandlungsgeschick gefragt

Für die Bewerbung von Vorteil sind:

- fachliche Kompetenz im Bereich Online Marketing

Wir bieten Ihnen

- bei Vorliegen der tariflichen Voraussetzung eine Vergütung bis zur Entgeltgruppe 13 TV-L
- 30 Tage Urlaub im Urlaubsjahr
- vergünstigtes Essen in der Mensa
- die Nutzung des Sportzentrums zu vergünstigten Konditionen
- vielfältige, kostenlose Weiterbildungsmöglichkeiten durch unser Lern- und Sprachenzentrum (Englisch, Hochschuldidaktik, Schlüsselkompetenzen)
- eine interessante, abwechslungsreiche und herausfordernde Tätigkeit auf einem schönen Campus im hohen Norden
- ein angenehmes Arbeitsklima in familienfreundlicher Umgebung
- flexible Arbeitszeitmodelle (Gleitzeit, Homeoffice, Vertrauensarbeitszeit)

Die Hochschule setzt sich für die Beschäftigung von Menschen mit Behinderung ein. Schwerbehinderte und ihnen Gleichgestellte werden bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Die Hochschule ist bestrebt, ein Gleichgewicht zwischen weiblichen und männlichen Beschäftigten zu erreichen. Sie bittet deshalb geeignete Frauen, sich zu bewerben und weist darauf hin, dass Frauen bei gleichwertiger Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung vorrangig berücksichtigt werden.

Die Vereinbarkeit von Beruf und Familie sowie die Förderung der Teilzeitbeschäftigung liegen im besonderen Interesse der Landesregierung. Deshalb werden an Teilzeit interessierte Bewerber*innen besonders angesprochen.

Ausdrücklich begrüßen wir es, wenn sich Menschen mit Migrationshintergrund bei uns bewerben.

Diese Ausschreibung richtet sich gleichermaßen an Beschäftigte des Landes Schleswig-Holstein und an externe Bewerber*innen.

Ihre aussagekräftige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen (mindestens Lebenslauf, Schul-, Ausbildungs-, Arbeitszeugnisse), bei Bewerbungen aus der öffentlichen Verwaltung mit einer aktuellen Beurteilung und ggf. einer Einverständniserklärung zur Einsichtnahme in die Personalakte, richten Sie bitte bis zum

15.10.2021

an die Kanzlerin der Hochschule Flensburg, Frau Sabine Christiansen, Postfach 15 61, 24905 Flensburg, gerne in elektronischer Form an personal.bewerbungen@hs-flensburg.de. Bitte fügen Sie Ihre vollständigen Unterlagen in maximal 3 Dokumenten im Format PDF mit einer Dokumentengröße von max. 10 MB –versehen mit Ihrem Namen- Ihrer Bewerbung hinzu. Bei Bewerbungen in Papierform bitten wir um Übersendung von Kopien, da die Bewerbungsunterlagen nicht zurückgesandt werden.

Auf die Vorlage von Lichtbildern/Bewerbungsfotos verzichten wir ausdrücklich und bitten daher, hiervon abzusehen.

Ihre personenbezogenen Daten werden zur Durchführung des Bewerbungsverfahrens auf der Grundlage des § 85 Absatz 1 des Landesbeamtengesetzes und § 15 Absatz 1 des

Landesdatenschutzgesetzes verarbeitet. Weitere Informationen entnehmen Sie bitte unserer PDF „Datenschutzinformationen für Stellenbewerberinnen und Stellenbewerber“, die sie auf der [Übersichtssite der Stellenangebote](#) finden, und unserer [Datenschutzerklärung](#).

Für tarifrechtliche Fragen, Fragen zum Verfahren sowie Fragen zum Anforderungsprofil steht Ihnen die Personalabteilungsleiterin Frau D. Schläger-Carstensen unter Tel.: 0461 805-1519 oder per E-Mail: doerte.schlaeger@hs-flensburg.de gern zur Verfügung.