

Stand Juli 2017

## Antrag auf Exmatrikulation im Sommersemester ..... Wintersemester ...../.....

Name	Vorname
Matrikelnummer	Studiengang

Bitte setzen Sie ggf. ein Kreuz bei Ihrem Institut/Labor und lassen Sie sich eine Entlastung erteilen. Es wird die Rückgabe evtl. ausgeliehener Gegenstände bestätigt.

Bitte legen Sie bei Abgabe den Exmatrikulationsfragebogen bei.

Datum und Unterschrift  
und Stempel

- Bibliothek \_\_\_\_\_
- Hausmeister  
(Hr. Christiansen; **D U 05** – tägl. 11:00 – 12:00 Uhr) \_\_\_\_\_
- Prüfungsamt  
(Ihren zuständigen Ansprechpartner finden Sie unter folgendem Link:  
<https://www.hs-flensburg.de/hochschule/verwaltung/pruefungsmanagement>) \_\_\_\_\_
- Intern. Fachkommunikation  
(D-Gebäude, Entlastung über „Hiwis Doku“, **D6**;  
Öffnungszeiten bitte beachten!) \_\_\_\_\_
- Inst. Medien- und Angewandte Informatik  
(Hr. Gondesen; **A120 a**) \_\_\_\_\_
- Inst. für Kommunikationstechnologie  
(Hr. Fuchs; D216 o. Hr. Schwär; D317) \_\_\_\_\_
- Inst. für Maschinenbau  
(Hr. Stamp, **D116**) \_\_\_\_\_
- Inst. für Verfahrenstechnik und Biotechnologie  
Im **B-Gebäude**, bei dem Betreuer der Thesis **oder**  
Prof. Dr. Nicolai **D-Gebäude 150** / Prof. Dr. Peters **D 146** \_\_\_\_\_

Wichtig!!! Bitte wenden!!! 

**Adressenangabe:**

Name	Vorname	Matr.-Nr.
Straße, Hausnummer	PLZ, Ort	
Telefonnummer / Handynummer	E-Mail-Adresse	

**Bitte tragen Sie gemäß der Studenten-Krankenversicherungs-Meldeordnung ein:**

Name und Anschrift Ihrer Krankenversicherung:	Versicherten-Nr. Ihrer Krankenversicherung:

**Grund der Exmatrikulation:**  
(bitte Nr. eintragen)

- |   |
|---|
| (1) Abschluss des Studiums nach bestandener Prüfung<br>(Bitte Informationsblatt beachten) |
| (3) Beendigung des Studiums ohne Prüfung  |
| (4) Hochschulwechsel  |
| (5) Einberufung Wehr- oder Zivildienst  |
| (2) Aufgabe oder Unterbrechung des Studiums   |
| (8) Beendigung des Studiums nach nicht bestandener Prüfung (§42 HSG)                      |
| (9) Sonstige Gründe   |
| (10) Studiengangwechsel innerhalb der Hochschule  |

**Datum der Exmatrikulation (Abgangsdatum):** \_\_\_\_\_  
(eine rückwirkende Exmatrikulation ist nicht möglich!)

....., den .....

Ort

Unterschrift des Antragstellers  
(Anträge ohne Unterschrift gelten als nicht gestellt!)**DIESES FELD WIRD VOM STUDIERENDENSEKRETARIAT AUSGEFÜLLT:**

Bescheinigungen zugesandt am : \_\_\_\_\_

STU/SOS – Eingabe am : \_\_\_\_\_