

Geschäftsbericht 2024

Zahlen und Fakten

Ganz nah
und weit voraus

Inhaltsverzeichnis

03	Studierendenzahlen
05	Absolvent*innen
06	Internationale Studierende
08	Personalentwicklung
09	Einnahmen / Ausgaben
13	Drittmittelleinnahmen
15	Gebäudemanagement
20	Qualitätsmanagement
24	Kommunikation und Hochschulmarketing
26	Digitalisierung

Entwicklung der Studierendenzahlen

	SoSe 20	WiSe 20/21	SoSe 21	WiSe 21/22	SoSe 22	WiSe 22/23	SoSe 23	WiSe 23/24	SoSe 24	WiSe 24/25
Gesamt	3317	3544	3309	3516	3194	3291	3054	3057	2746	2925
davon weiblich	913	963	899	995	898	920	853	867	759	847
internationale Studierende	293	346	344	410	385	409	380	407	400	454
davon weiblich	72	77	79	111	97	98	88	105	97	126

	SoSe 20	WiSe 20/21	SoSe 21	WiSe 21/22	SoSe 22	WiSe 22/23	SoSe 23	WiSe 23/24	SoSe 24	WiSe 24/25
Studierende gesamt	3317	3544	3309	3516	3194	3291	3054	3057	2746	2925
Fachbereich 1	383	438	406	417	368	393	357	371	396	398
Fachbereich 2	404	384	375	353	343	333	316	282	568	595
gemeinsame Studiengänge FB1 und FB2	412	449	416	453	398	425	399	409	0	0
Fachbereich 3	982	1123	1031	1143	1036	1123	1026	1075	977	1128
Fachbereich 4	1136	1150	1081	1150	1049	1017	956	920	805	804

Studierende nach Regelstudienzeit (RSZ)

	SoSe 20	WiSe 20/21	SoSe 21	WiSe 21/22	SoSe 22	WiSe 22/23	SoSe 23	WiSe 23/24	SoSe 24	WiSe 24/25
Gesamt	3316	3542	3320	3504	3229	3291	3054	3057	2746	2925
Gesamt in RSZ	2244	2523	2187	2397	2028	2164	1822	1902	1565	1815
Anteil Stud. in RSZ in %	67,7%	71,2%	65,9%	68,4%	62,8%	65,8%	59,7%	62,2%	57,0%	62,1%
Gesamt Frauen	913	963	903	995	910	919	853	867	759	846
Frauen in RSZ	668	735	640	741	633	646	545	582	465	572
Anteil Frauen in RSZ in %	73,2%	76,3%	70,9%	74,5%	69,6%	70,3%	63,9%	67,1%	61,3%	67,6%

Absolvent*innen

Stand 06.02.2025

Die Zahl der Absolvent*innen des WiSe 24/25 ist noch nicht abschließend

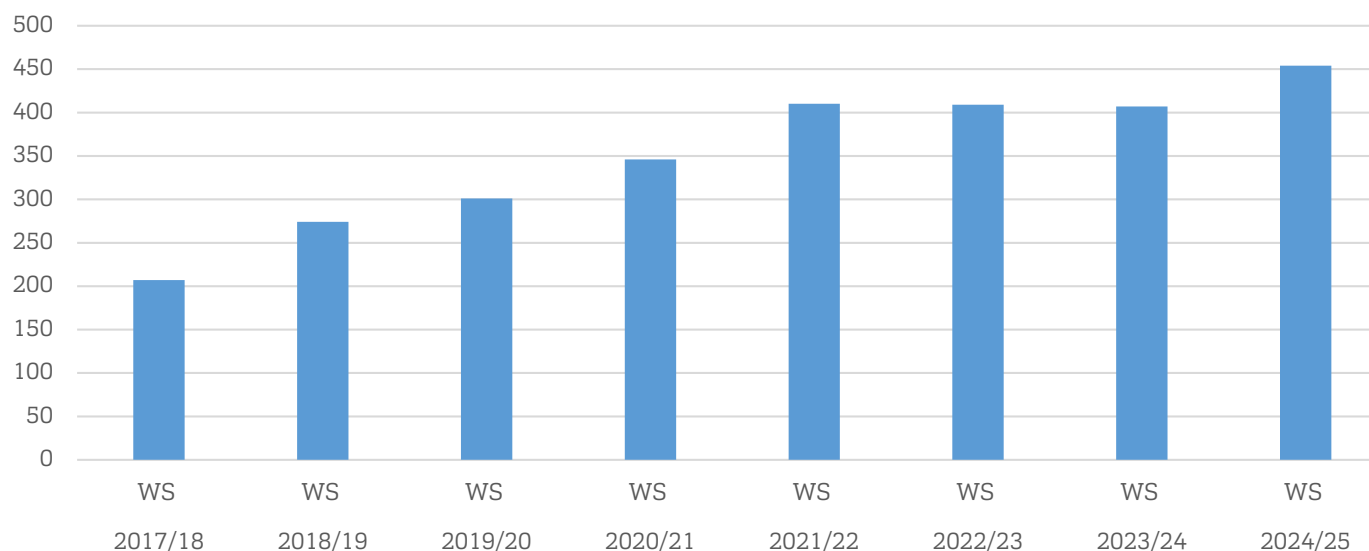
	SoSe 22		WiSe 22/23		SoSe 23		WiSe 23/24		SoSe 24			WiSe 24/25	
	männlich	weiblich	männlich	weiblich	männlich	weiblich	männlich	weiblich	divers	männlich	weiblich	männlich	weiblich
Fachbereich 1	47	3	26	2	25	5	23	1		31	5	14	2
Fachbereich 2	47	22	39	16	44	18	34	14	1	44	18	27	8
Fachbereich 3	79	25	46	14	57	22	43	26		59	16	24	12
Fachbereich 4	60	38	44	43	56	41	62	40		46	38	38	27
Gesamt	233	88	155	75	182	86	162	81	1	180	77	103	49
Gesamt Semester	321		230		268		243		258			152	

Internationale Studierende

Angaben erfolgen jeweils zum Wintersemester, Angaben zum Sommersemester sind nicht eindeutig ermittelbar.

Anteil ausländische Studierende

	WS	WS	WS	WS	WS	WS	WS	WS
	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24	2024/25
Studierende	3.956	3.830	3.657	3.544	3.516	3.291	3.057	2.925
Ausländische Studierende	207	274	301	346	410	409	407	454
Anteil ausländische Studierende	5%	7%	8%	10%	12%	12%	13%	16%
Bildungsausländer	147	207	235	273	321	328	318	304

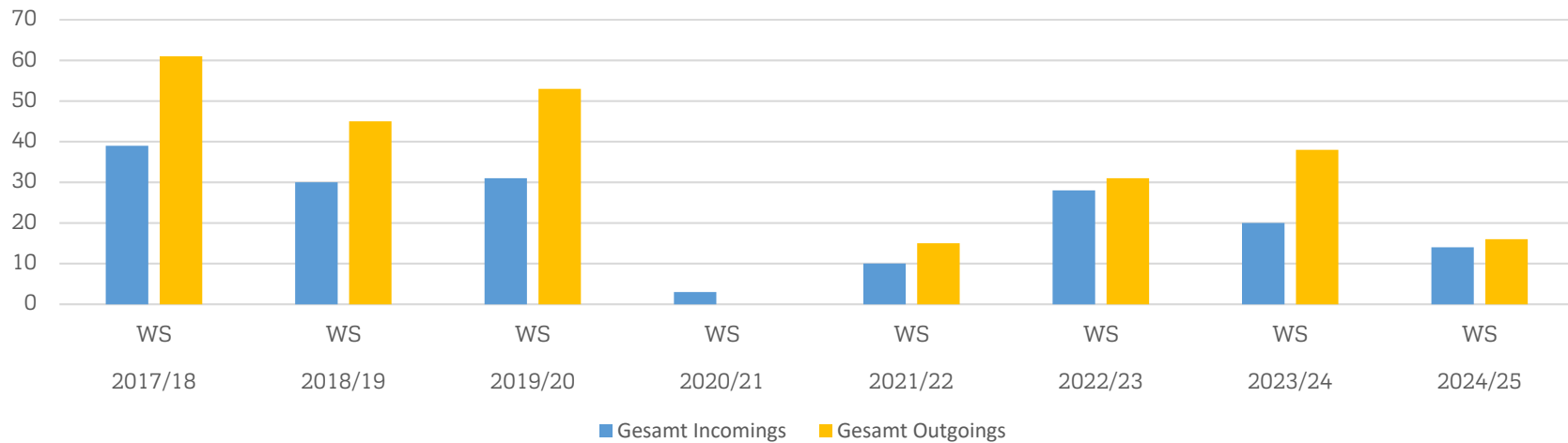


Internationale Studierende

Austauschstudierende

Semester	WS	WS	WS	WS	WS	WS	WS	WS
	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24	2024/25
Gesamtzahl Studierende	3.956	3.830	3.657	3.544	3.516	3.291	3.057	2.925
Incomings Erasmus	26	19	19	3	10	7	6	13
Incomings Nicht-Erasmus	13	11	12	0	0	21	14	1
Gesamt Incomings	39	30	31	3	10	28	20	14
Outgoings Erasmus	32	19	28	0	9	25	26	11
Outgoings Nicht-Erasmus	29	26	25	0	6	6	12	5
Gesamt Outgoings	61	45	53	0	15	31	38	16

Incomings und Outgoings



Personalentwicklung

	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Professuren m	68	73	69	67	69	66	67	66	65	66
Professuren w	11	11	11	14	15	14	15	15	18	19
Professuren gesamt	79	84	80	81	84	80	82	81	83	85
Professuren aus Drittmitteln m	1	0	1	2	1	1	0	0	0	0
Professuren aus Drittmitteln w	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Professuren aus Drittmitteln gesamt	1	0	1	2	1	1	0	0	0	0
Wissenschaftliches Personal (inkl. LfbA) m	30	24	26	28	19	23	22	24	19	15
Wissenschaftliches Personal (inkl. LfbA) w	10	11	13	15	11	12	14	20	17	16
Wiss. Personal (inkl. LfbA) gesamt	40	35	39	43	30	35	36	44	36	31
Wissenschaftliches Personal aus Drittmitteln (inkl. LfbA) m	11	18	24	25	28	31	30	34	24	34
Wissenschaftliches Personal aus Drittmitteln (inkl. LfbA) w	15	19	25	29	32	33	29	24	21	23
Wissenschaftliches Personal aus Drittmitteln (inkl. LfbA) d	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
Wiss. Personal aus Drittmitteln (inkl. LfbA) gesamt	26	37	49	54	60	64	59	58	46	58
Tarifpersonal Technik und Verwaltung m	62	62	65	66	62	64	66	60	60	57
Tarifpersonal Technik und Verwaltung w	56	61	62	62	60	66	65	62	63	63
Personal Technik und Verwaltung gesamt	118	123	127	128	122	130	131	122	123	120
Tarifpersonal Technik und Verwaltung aus Drittmitteln m	1	3	4	5	8	8	6	6	4	4
Tarifpersonal Technik und Verwaltung aus Drittmitteln w	7	7	10	10	13	9	10	9	4	8
Personal Technik und Verwaltung aus Drittmitteln gesamt	8	10	14	15	21	17	16	15	8	12
Beamte in Technik und Verwaltung m	2	2	3	3	2	1	1	1	1	4
Beamte in Technik und Verwaltung w	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
Beamte in Technik und Verwaltung gesamt	6	6	7	7	6	5	5	5	5	8
Auszubildende m	7	6	4	7	7	7	5	3	3	4
Auszubildende w	2	2	3	2	2	2	3	3	4	4
Auszubildende gesamt	9	8	7	9	9	9	8	6	7	8

Einnahmen/Ausgaben

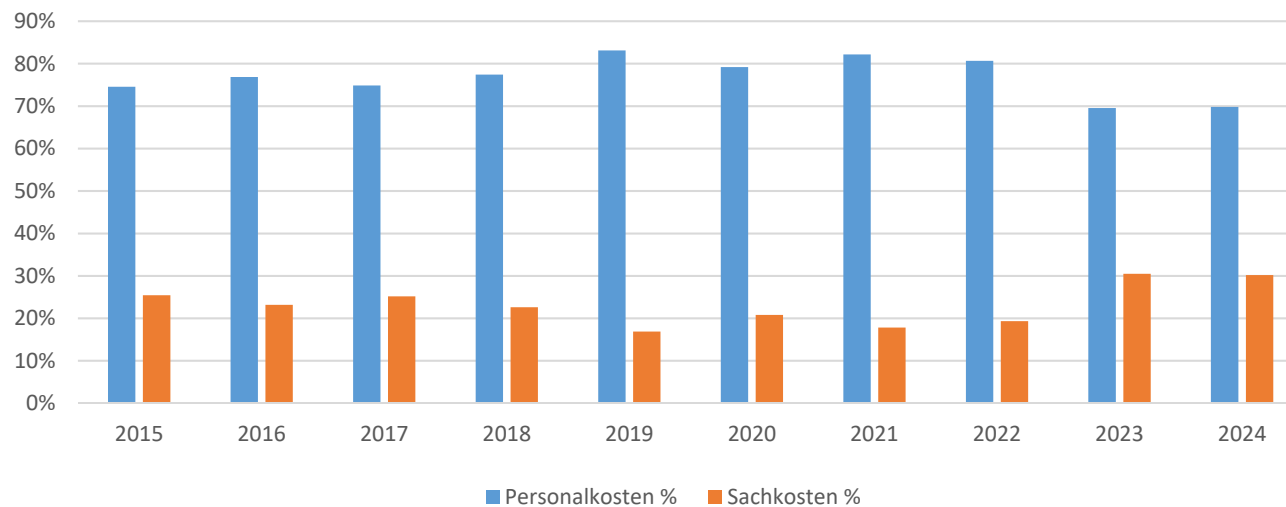
Einnahmen T€	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Einnahmen Grundhaushalt	15.412 €	16.652 €	17.540 €	18.807 €	20.325 €	21.388 €	21.797 €	21.738 €	23.233 €	23.811 €
Einnahmen Hochschulpakt	3.745 €	3.119 €	2.070 €	2.383 €	1.461 €	790 €	7.864 €	2.913 €	2.948 €	2.982 €
Einnahmen ZSL							296 €	372 €	614 €	300 €
Einnahmen Gesamt	19.156 €	19.771 €	19.610 €	21.190 €	21.786 €	22.178 €	29.957 €	25.023 €	26.795 €	27.093 €
Rücklagen Grundhaushalt Vj	2.079 €	2.207 €	3.421 €	3.372 €	2.862 €	4.096 €	4.654 €	7.831 €	10.717 €	10.594 €
Rücklagen ZSL Basisbudget Vj	13.139 €	11.612 €	8.991 €	5.779 €	4.227 €	2.909 €	1.131 €	4.272 €	1.859 €	103 €
Rücklagen ZSL Qualitäts- und Entwicklungsbudget Vj								158 €	259 €	329 €
Rücklagen Gesamt	15.217 €	13.819 €	12.412 €	9.151 €	7.089 €	7.005 €	5.785 €	12.261 €	12.835 €	11.026 €
Gesamt	34.374 €	33.589 €	32.022 €	30.341 €	28.875 €	29.183 €	35.742 €	37.284 €	39.630 €	38.119 €

Ausgaben T€	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Personal	15.324 €	16.348 €	17.115 €	17.996 €	18.177 €	18.531 €	19.316 €	19.723 €	19.890 €	21.382 €
Sachmittel	3.577 €	3.559 €	4.595 €	3.846 €	3.353 €	3.446 €	3.221 €	4.071 €	7.315 €	8.035 €
Investitionen	1.655 €	1.368 €	1.161 €	1.411 €	339 €	1.422 €	945 €	655 €	1.401 €	1.216 €
Rücklagen	13.819 €	12.314 €	9.152 €	7.089 €	7.006 €	5.786 €	12.261 €	12.835 €	11.025 €	7.486 €
Gesamt	34.375 €	33.589 €	32.023 €	30.342 €	28.875 €	29.185 €	35.743 €	37.284 €	39.631 €	38.119 €

Ausgaben

Prozentuales Verhältnis Personalkosten zu Sachkosten

	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Personalkosten	15.324	16.348	17.115	17.996	18.177	18.531	19.316	19.723	19.890	21.382
Sachkosten (+ Investitionen)	5.231	4.927	5.756	5.257	3.691	4.868	4.166	4.726	8.715	9.251
Gesamt	20.555	21.275	22.871	23.253	21.869	23.399	23.482	24.449	28.605	30.633
Personalkosten %	75%	77%	75%	77%	83%	79%	82%	81%	70%	70%
Sachkosten %	25%	23%	25%	23%	17%	21%	18%	19%	30%	30%



Ausgaben

Grundhaushalt

	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Personal	12.217	12.853	13.912	14.977	15.748	16.229	15.331	15.726	16.989	18.741
Sachmittel	2.265	2.298	3.000	3.327	3.037	3.234	2.780	2.988	5.671	7.769
Investitionen	802	384	677	1.014	305	1.367	509	138	696	1.215
Rücklagen	2.207	3.323	3.372	2.862	4.096	4.654	7.831	10.717	10.594	6.679
Gesamt	17.491	18.858	20.961	22.180	23.186	25.484	26.451	29.569	33.950	34.404

ZSL Basisbudget

	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Personal	3.107	3.495	3.203	3.019	2.429	2.302	3.851	3.740	2.700	2.476
Sachmittel	1.312	1.261	1.595	519	316	212	437	1.073	1.300	166
Investitionen	853	984	484	397	34	54	436	513	704	0
Rücklagen	11.612	8.991	5.779	4.227	2.909	1.131	4.272	1.859	103	444
Gesamt	16.884	14.731	11.061	8.162	5.688	3.699	8.996	7.185	4.807	3.086

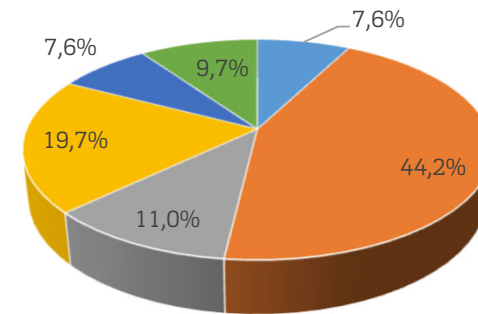
ZSL Qualitäts- und Entwicklungsbudget (ab 2021)

	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Personal	0	0	0	0	0	0	134	257	200	165
Sachmittel	0	0	0	0	0	0	3	10	344	101
Investitionen	0	0	0	0	0	0	1	5	0	1
Rücklagen	0	0	0	0	0	0	158	259	329	363
Gesamt	0	0	0	0	0	0	296	531	873	630

Drittmittleinnahmen

Einnahmen differenziert nach Herkunft

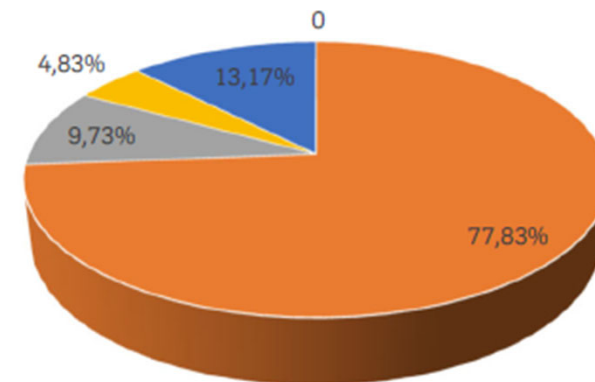
Art der Mittel	T €	%
EU-Mittel	378 €	7,6%
Bundesmittel	2.187 €	44,2%
Landesmittel / öffentliche Mittel	546 €	11,0%
Privatmittel / Stiftungsgelder	976 €	19,7%
wirtsch. Tätigkeit inkl. INMT	376 €	7,6%
Struktur-/Exzellenzbudget /Sondermittel	481 €	9,7%
Gesamt:	4.944 €	100%



- EU-Mittel
- Landesmittel / öffentliche Mittel
- wirtsch. Tätigkeit inkl. INMT
- Bundesmittel
- Privatmittel / Stiftungsgelder
- Struktur-/Exzellenzbudget /Sondermittel

Einnahmen differenziert nach Kategorien

Art der Kategorie	T €	%
I. Lehre & Qualität	- €	0
II. FuE Technologietransfer	3.848 €	77,8%
III. Exzellenz- u. Strukturbudget/Sondermittel	481 €	9,7%
IV. Internationaler Austausch	239 €	4,8%
V. Wirtschaftliche Tätigkeit	651 €	13,2%
Gesamt:	4.944 €	100%

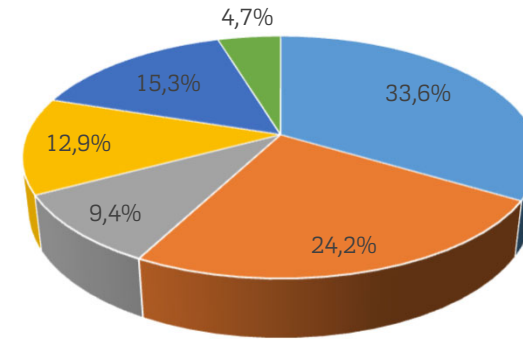


- I. Lehre & Qualität
- II. FuE Technologietransfer
- III. Exzellenz- u. Strukturbudget/Sondermittel
- IV. Internationaler Austausch
- V. Wirtschaftliche Tätigkeit

Drittmittel-einnahmen

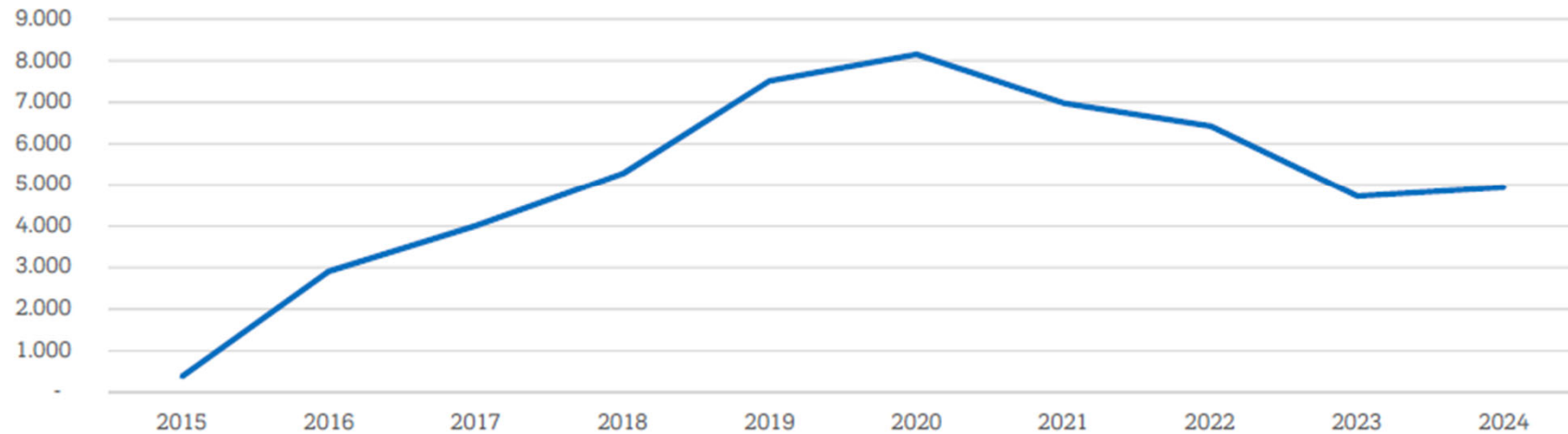
Einnahmen differenziert nach Organisationseinheiten

Einrichtung	T €	%
FB 1 incl. INMT	1.659 €	33,6%
FB 2 incl. WETI	1.194 €	24,2%
FB 3	467 €	9,4%
FB 4	637 €	12,9%
Hochschulmanagement	754 €	15,3%
International Office	232 €	4,7%
Gesamt:	4.943 €	100%



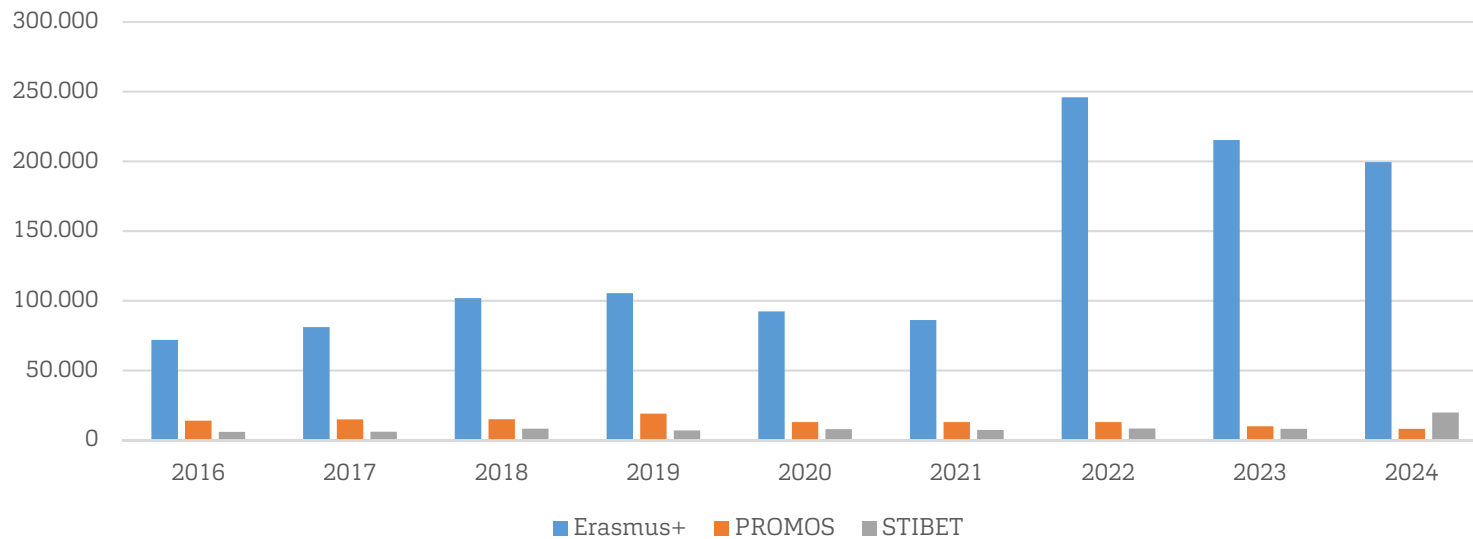
- FB 1 incl. INMT
- FB 2 incl. WETI
- FB 3
- FB 4

Drittmittel-einnahmen seit 2015



Drittmittelinnahmen International Office

	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Erasmus+	71.924 €	81.066 €	101.895 €	105.490 €	92.375 €	86.200 €	245.840 €	215.200 €	199.429 €
PROMOS	14.000 €	14.950 €	15.000 €	19.000 €	13.000 €	13.000 €	13.000 €	10.000 €	8.100 €
STIBET	5.944 €	6.050 €	8.300 €	6.940 €	7.933 €	7.300 €	8.400 €	8.100 €	19.847 €
Gesamt	91.868 €	102.066 €	125.195 €	131.430 €	113.308 €	106.500 €	267.240 €	233.300 €	227.376 €



Gebäudemanagement

Im Jahr 2024 wurden Mittel in Gesamthöhe von 3.128.209,28 € für die Instandhaltung, den Betrieb und die Bewirtschaftung eingesetzt.

Mittel des Landes Schleswig- Holstein

Zur Unterhaltung der Grundstücke und baulichen Anlagen wurden Landesmittel in Höhe von 467.490,00 € eingesetzt.

Mittel zur Bewirtschaftung aus dem Haushalt

Im Jahr 2024 wurden Haushaltsmittel in Höhe von 2.660.719,28 € eingesetzt:

Art	Höhe
Bewirtschaftung	2.459.889,13 €
Liegenschaft Versatel	165.555,50 €
Wartung Dienstfahrzeuge	16.604,82 €
Umzugskosten	11.949,85 €
Mieten und Pachten für Maschinen, Geräte und Fahrzeuge	6.719,98 €

Gebäudemanagement

Gebäude und Flächen

Das Gebäudemanagement der Hochschule Flensburg bewirtschaftet insgesamt 18 Gebäude mit einer Nettonutzfläche von circa 27.627 m² und eine Grundstücksfläche von 131.000 m².

Die Gebäude 11 und P wurden in 2024 aus der Nutzung genommen und zwischenzeitlich zur Schaffung eines Neubaus abgerissen.

Die Baumaßnahmen des ZMK (Zentrales Medien- und Kommunikationszentrum) sind im Herbst 2024 begonnen worden und werden voraussichtlich im Laufe des Jahres 2027 abgeschlossen sein.

Der Mietvertrag der Liegenschaft „Versatel“ läuft im Jahre 2026 aus und wird aus wirtschaftlichen Gründen nicht verlängert. Der Umzug der dort dislozierten Organisationseinheiten auf dem Hochschulcampus zum Jahreswechsel 2025/2026 ist bereits in Vorbereitung.

Baumaßnahmen

Das Gebäudemanagement der Hochschule Flensburg hat in 2024 u.a. folgende größere Bau- und Sanierungsmaßnahmen:

- Vorbereitung Baufeld für den Neubau ZMK
- Brandschutzsanierung Hörsaalzentrum (Audimax)
- Brandschutzsanierung Gebäude H
- Erneuerung Datennetz
- Erneuerung Nahwärmenetz
- Errichtung Lebensmittel- und Technikum Gebäude D
- Errichtung Traktionsprüfstand Gebäude H
- Errichtung Skills-Lab Gebäude H

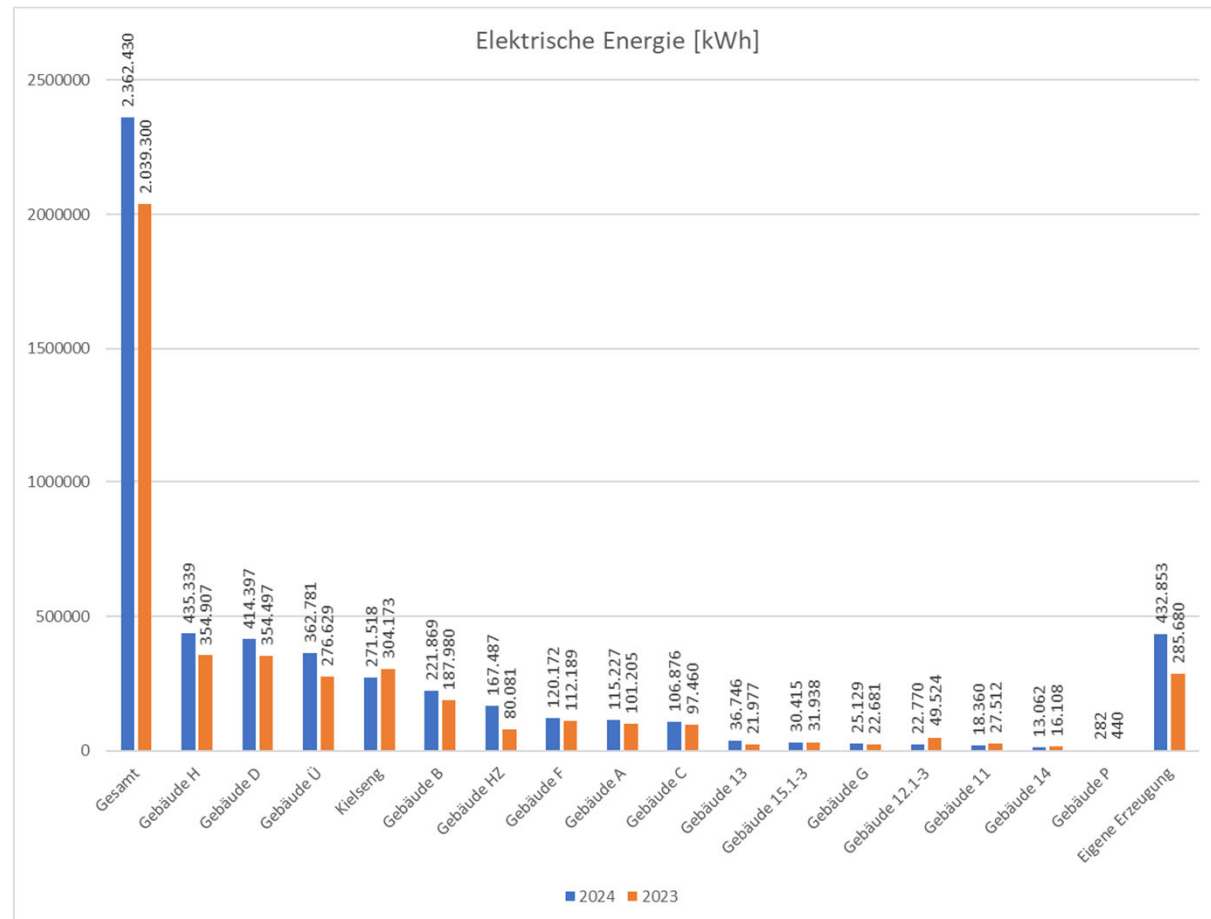
Gebäudemanagement – Energie- und Medien-Verbräuche

Elektrische Energie

Die Nutzung der elektrischen Energie ist im Jahr 2024 auf 2.362.430 kWh angestiegen, dies ist eine Verbrauchssteigerung von 16% zum Vorjahr.

Durch den Einsatz von erneuerbaren Energien, Windkraft und PV- Anlagen konnten etwa 100.000,-€ an Haushaltsmitteln eingespart werden. Der Ertrag dieser Anlagen konnte von 285.680 kWh im Jahre 2023 auf 432.853kWh (+52%) gesteigert werden und deckte in etwa den Verbrauch des Gebäudes H ab.

Die ersten Sanierungsmaßnahmen im Gebäude HZ (ugs. Audimax) können zumindest in Teilen die Verdoppelung des Stromverbrauches erklären.



Gebäudemanagement – Energie- und Medien-Verbräuche

Fernwärme

Der Heizenergiebedarf der Hochschule Flensburg ist vergangenen Jahr im Vergleich zum Vorjahr um 22% auf 2.854 MWh angestiegen, die Fernwärmekosten betragen dabei 635.546,17€.

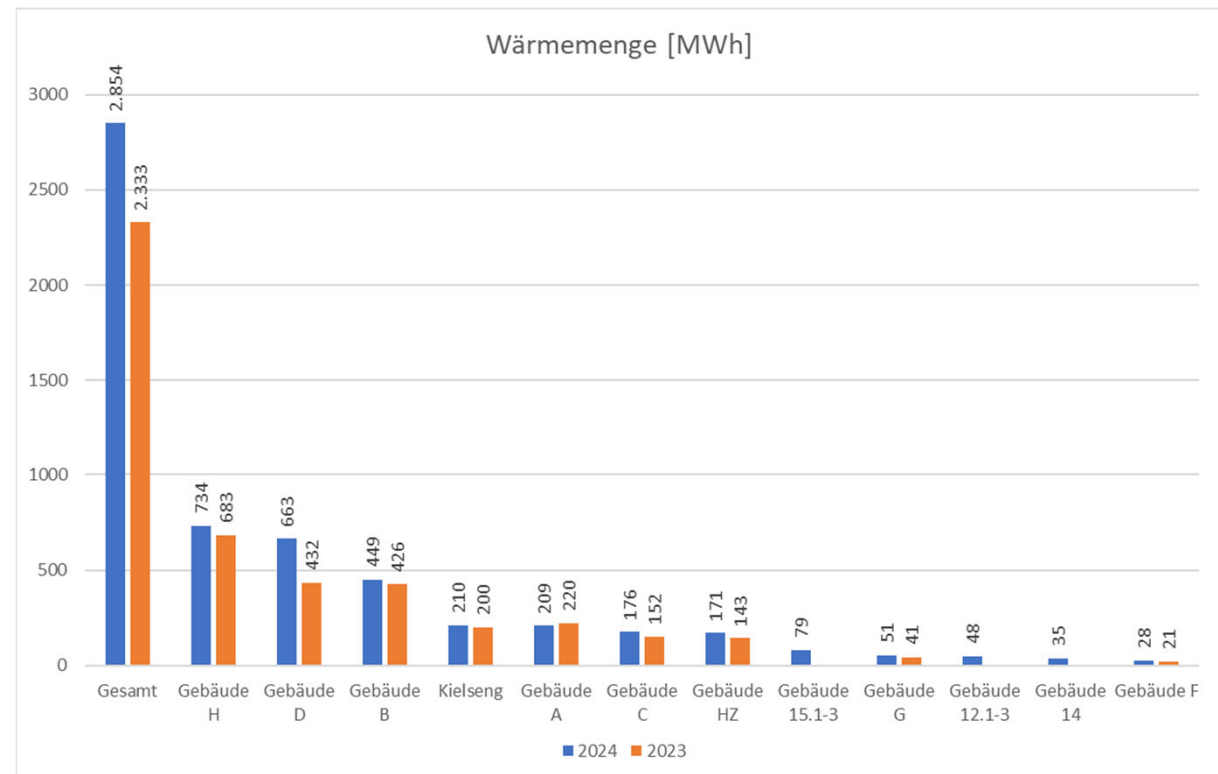
Die Modulbauten 12.1 bis 3, 14 und 15.1 bis 3 wurden in 2023 auf Nahwärmeversorgung umgestellt, und tragen in 2024 erstmals für gesamten Betrachtungszeitraum bei.

Durch die Baumaßnahme -Erneuerung Nahwärmenetz- kann ein Teil des hohen Verbrauches im Gebäude D erklärt werden, hier war lange Zeit nur ein provisorischer

Betrieb der Heizungsanlage möglich.

Die Gebäude B, D, G und HZ werden zumindest in Teilen technisch be- und entlüftet, dies begründet die erhöhte Wärmeenergienutzung. Das Gebäude G verfügt im Gegensatz zu den anderen über keinerlei Einrichtungen zur Rückgewinnung von Wärme.

Das studentisch genutzte Gebäude 14 entspricht in Fläche und Nutzung den baugleichen Gebäuden 12.1, 15.1 und 15.3 zeigt aber einen deutlich höheren Wärmeinsatz, das Nutzerverhalten muss hier sensibilisiert werden.

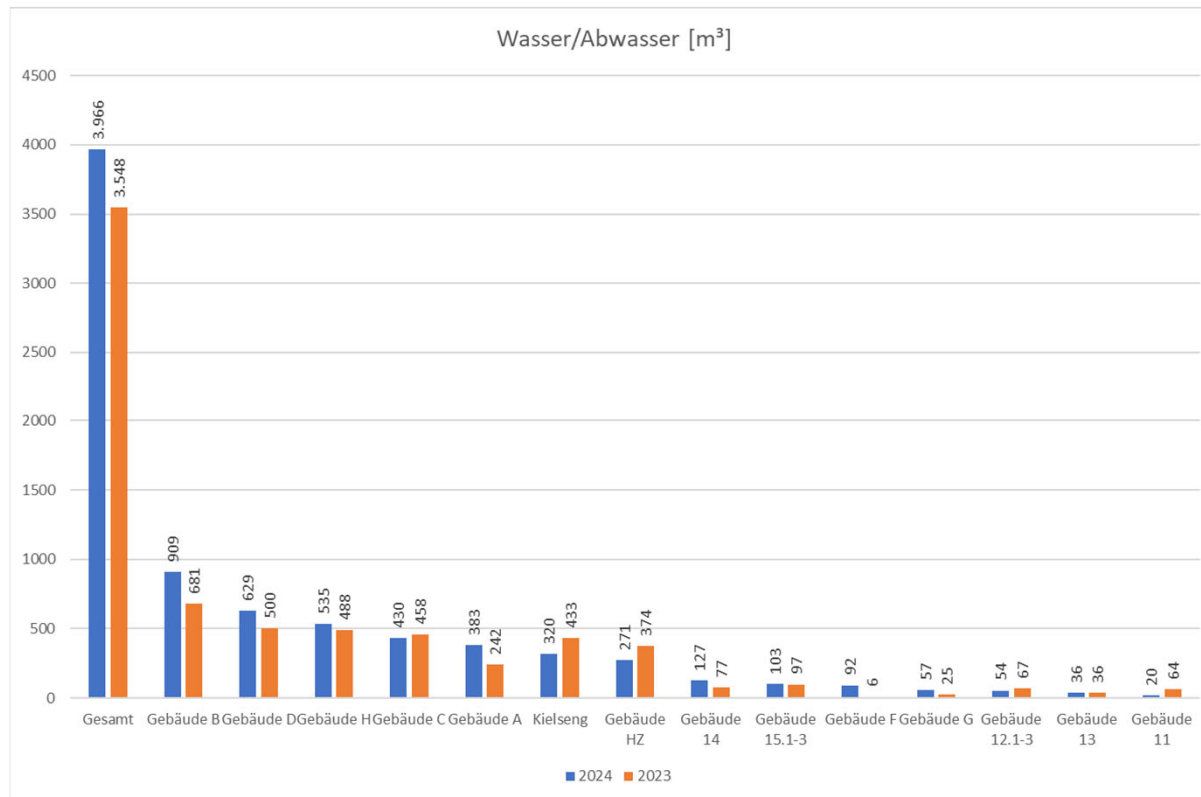


Gebäudemanagement – Energie- und Medien-Verbräuche

Wasser

In 2024 ist der Trinkwasserverbrauch im Vergleich zum Vorjahr um 12% angestiegen. Die Gebühren für Trink- und Abwasser, sowie der Betrieb des Trinkwassernetzes belastete den Hochschul-haushalt mit 69.698,29€.

Eine technische Ursache für die Verbrauchserhöhung ist nicht erklärbar, insgesamt zeigen die Verbräuche von elektrischer Energie und Wasser einen sehr ähnlichen Verlauf, so dass hier ebenfalls von einem geänderten Nutzerverhalten ausgegangen werden kann.



Qualitätsmanagement

Die Stabsstelle Zentrales Qualitätsmanagement koordiniert (Re-)Akkreditierungen, führt interne Evaluationen durch und unterstützt bei der operativen Studiengangsentwicklung, um die Qualität von Studium und Lehre zu sichern und kontinuierlich weiterzuentwickeln.

Qualitätsmanagementsystem (QMS) für die regelmäßige interne Sicherung und Weiterentwicklung von Studium und Lehre

Erstsemesterbefragungen

Zielgruppe/Zeitraum der Erhebung	Befragungsteilnehmer*innen Studienjahr 2024
Studienanfänger*innen im 1. Fachsemester	258
Auswertungsbericht	Die Ergebnisberichte sind im Intranet einsehbar

Exmatrikulationsbefragung

Zielgruppe/Zeitraum der Erhebung	Befragungsteilnehmer*innen
Exmatrikulierte mit Studienabschluss PJ24	198
Auswertungsbericht	Die Ergebnisberichte sind im Intranet einsehbar

Lehrveranstaltungsevaluation

Zielgruppe/Zeitraum der Erhebung	Auswahl der evaluierten Lehrveranstaltungen WiSe2023/24	Auswahl der evaluierten Lehrveranstaltungen SoSe 2024
Studierende aller Fachbereiche entsprechend des Befragungsrhythmus	201	266
Auswertungsbericht	Die Berichte sind entsprechend der QM-Satzung nicht öffentlich, sie werden nur den betroffenen Lehrenden sowie den Dekanaten zur Verfügung gestellt.	

Verbleibestudie für Absolvent*innen

Zielgruppe/Zeitraum der Erhebung	Befragungsteilnehmer*innen
Exmatrikulierte mit Studienabschluss PJ22	133
Auswertungsbericht	Die Ergebnisberichte sind im Intranet einsehbar

Qualitätsmanagement

Reakkreditierungen

Das Qualitätsmanagement die Dekanate und das Präsidium bei den Reakkreditierungsverfahren der Studiengänge

- Angewandte Informatik (B.Sc.)
- Applied Bio and Food Sciences (M.Sc.)
- Betriebswirtschaft (B.A.)
- Bio-, Lebensmittel- und Verfahrenstechnologie (B.Sc.)
- eHealth (M.A.)
- Film & Media Arts (B.A.)
- Green Engineering – Umwelt- und Verfahrenstechnik (B.Eng.) *neu
- Gründung, Innovation und Entwicklung (Team Academy) (B.Eng.; B.Sc.; B.A.) *neu
- Interactive Media & Games (B.Sc.) *neu
- Maschinenbau (B.Eng.)
- Medieninformatik (B.Sc.)
- Nachhaltige Energiesysteme (B.Eng.)
- Pflege (B.A.) *neu
- Schiffs- und Anlagentechnik, ehemals Schiffstechnik (B.Eng.)
- Seeverkehr, Nautik und Logistik (B.Sc.)
- Wirtschaftsingenieurwesen (B.Eng.) *neu

Des Weiteren hat das Qualitätsmanagement zusammen mit den zuständigen Dekanaten die Einleitung der Akkreditierungsverfahren für die Studiengänge vorbereitet, deren Akkreditierungsfristen am 31.09.2025 auslaufen.

ISO-Zertifizierung Seefahrtsstudiengänge

Für die Studiengänge Seeverkehr, Nautik und Logistik B.Sc. und Schiffstechnik mit Studienrichtung Schiffsbetriebstechnik B.Eng. hat 2024 erfolgreich das Überwachungsaudit durch Bureau Veritas nach ISO-9001:2015 stattgefunden. Beteiligt an der Vorbereitung und Durchführung waren die Stabsstelle Zentrales Qualitätsmanagement, ein externer Berater, das Dekanat FB1 sowie die Studiengangverantwortlichen.

Qualitätsmanagement

QM-Kennzahlenset

Für das Präsidium und die Dekanate lieferte das QM Statistiken für das QM-Kennzahlenset. Folgende Kennzahlen wurden auf Studiengangsebene zusammengestellt:

- Bewerbungen (Anträge)
- Jahresstudienplatzangebot (vor Schwund aus Kap.bericht)
- Schwundausgleichsfaktor
- Jahresaufnahmekapazität
- Aufteilung der Jahresaufnahmekapazität
- Studierende im 1. Fachsemester (Fälle)
- Anfänger*innen-Auslastung (in %)
- Studierende im 1. Hochschulsemester (Fälle=Köpfe)
- Studierende insgesamt (Fälle)
- Studierende in RSZ (Fälle)
- Studierende in RSZ plus 2 Fachsemester (Fälle)
- Anteil der Studierenden in RSZ an Studierenden insgesamt (Fälle)
- Anteil der Studierenden in RSZ plus 2 Fachsemester an Studierenden insgesamt (Fälle)
- Absolvent*innen (Fälle)
- Absolvent*innen in RSZ (Fälle)
- Absolvent*innen in RSZ plus 2 Fachsemester (Fälle)
- Anteil der Absolvent*innen in RSZ an Absolvent*innen insgesamt (Fälle)
- Anteil der Absolvent*innen in RSZ plus 2 Fachsemester an Absolvent*innen insgesamt (Fälle)
- Durchschnittliche Fachstudiendauer (in Semester, bezogen auf Fälle)
- Abbrecher*innen innerhalb der RSZ (Schwundquote je Kohorte, angegeben Semester = letztes FS der RSZ einer Kohorte, Fälle)

Qualitätsmanagement

ESB-Projekt „konSeQuent“

Die Hochschule Flensburg verfügt über ein breites Spektrum von Bachelor- und Masterstudiengänge, die vor dem Hintergrund der Studierfähigkeit und der Erfolgswirksamkeit auf den Arbeitsmärkten stetig geprüft werden.

Das Projekt „konSeQuent – konkrete Studiengangs- und Qualitätsentwicklung“ im Rahmen des Struktur- und Exzellenzbudgets des Landes Schleswig-Holstein hat vor diesem Hintergrund daran gearbeitet, bestehende und neue Studiengänge durch mehr Flexibilisierung und die Erweiterung modularer Kombinationsmöglichkeiten attraktiver zu gestalten. So standen in der Projektlaufzeit (bis zum 31.12.2014) u.a. folgende Aufgabenfelder im Mittelpunkt:

- Förderung qualitätsorientierter und wettbewerbsfähiger Prozesse und Strukturen und zum anderen die Schaffung eines flexibleren Regelungsmechanismus durch ein umfassendes Qualitätsmanagementsystems.
- Stärkung der Wettbewerbsfähigkeit der bestehenden Studiengänge durch flexiblere, innovative und erweiterte modulare Kombinationsmöglichkeiten aus dem Katalog der bestehenden Studiengänge und ihrer Modulbereiche und -einheiten.

Zum Ende der Projektlaufzeit konnten viele dieser Punkte (Standardisierung von Unterlagen, Flexibilität im Curriculum) umgesetzt bzw. angestoßen (neue Studiengangskonzepte) werden.

Kommunikation & Hochschulmarketing

2024 war in der Abteilung Kommunikation & Hochschulmarketing ein Jahr mit einigen Großprojekten und Highlights: Seit Oktober zieren neue Schilder die Hochschulgebäude und zeigen die Themenvielfalt nach außen. Seit Ende Dezember fahren zwei Busse im Hochschul-Design durch Flensburg.

Im Bereich Veranstaltungen sticht die IdeenExpo in Hannover im Juni heraus, aber auch die sehr gut besuchte Graduierungsfeier im Juli war ein echter Höhepunkt. Zusammen mit dem Alumni-Verein haben wir außerdem das Mitarbeitendenfest und die Teilnahme der Hochschule am Flensburg liebt Dich-Marathon organisiert. Außerdem durften wir tolle Veranstaltungsformate wie Gelehrte Gläser, das Test Up BBQ on Stage und die Erfolgsmannschaft begleiten und unterstützen.

Der Präsidiumsflur etabliert sich als Ausstellungsfläche zunehmend: Vom Jubiläum des Grundgesetzes über studentische Projekte bis zu einem Rückblick auf die an der Hochschule entworfenen Designs der Flensburger Kurzfilmtage bot er 2024 unterschiedlichsten Themen Platz.

Ein größeres Projekt war (und ist) auch die Vorbereitung von Website, Werbematerialien und Kampagnen zur Bewerbung von fünf neuen Studiengängen.

Dazu kommt selbstverständlich das Tagesgeschäft: Die Bestellung und Verteilung zahlreicher Werbemittel, das Erstellen und Posten von Social Media-Beiträgen und das Recherchieren, Verfassen und Veröffentlichen von knapp 90 Hochschulmeldungen auf der Website zum Beispiel. Aber auch die Organisation und Betreuung von Foto- und Filmaufnahmen oder die Planung, das Monitoring und die Auswertung der Bewerbungskampagnen.

Website Zahlen 2024

Diese Zahlen beziehen sich auf den Zeitraum 01.01.-31.12.2024

- Besuche: 244.983 (potenziell*: 1.224.915)
- Seitenansichten gesamt: 761.149 (potenziell*: 3.805.745)
- Durchschnittliche Aufenthaltsdauer: 3:21 min
- Downloads: 69.061 (potenziell*: 345.305)

(Bitte beachten: Gemessen werden nur Besucher*innen, die dem Tracking zustimmen.)

*bei einem vermuteten Cookie-Consent von 20%

Kommunikation & Hochschulmarketing

Bewerbungskampagnen – Ergebnisse der Online-Anzeigen**

Bewerbungszeitraum SoSe24 (November - Februar)

- durch Kampagne generierte Besuche: 4.592
(potenziell*: 22.960)
- Konversionsrate („jetzt bewerben“ geklickt): 5,9%

Bewerbungszeitraum WiSe24/25 (Mai - August)

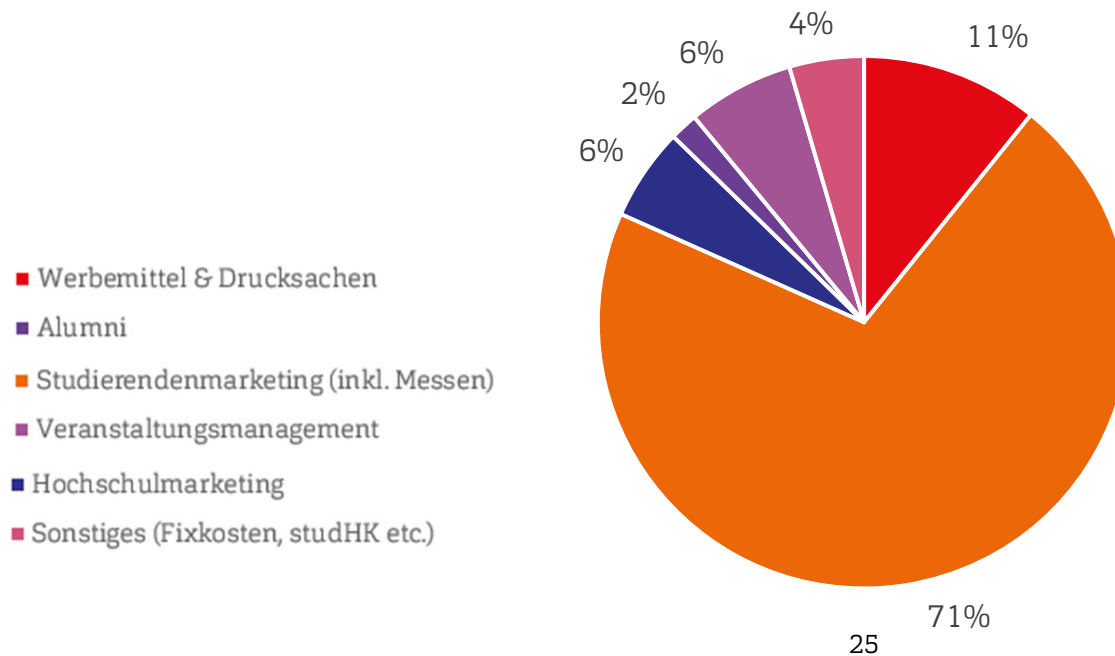
- durch Kampagne generierte Besuche: 6.441
(potenziell*: 32.205)
- Konversionsrate („jetzt bewerben“ geklickt): 7,2%

* bei einem vermuteten Cookie-Consent von 20%

** eingerechnet sind hier etwa Anzeigen auf Google, in den sozialen Medien sowie auf Studieninfoportalen.

Zur Einordnung: Sowohl das Budget als auch das Studienangebot unterscheiden sich für beide Bewerbungszeiträume erheblich. Auch der Markt ist ein gänzlich anderer: Im Sommer sind sehr viel mehr Menschen auf der Suche nach einem Studium (oder Ausbildungsplatz) als im Winter

Aufteilung des Budgets



Digitalisierung

Das erste und zweite Quartal 2024 waren für die Stabsstelle Digitalisierung einerseits geprägt von der intensiven Vorbereitung und Durchführung einer Ausschreibung zur Prozessanalyse durch einen Beratungsunternehmen (Ausschreibungszeit: März-Mai) als auch der Prozessaufnahme durch WI-Studierende unter Leitung von Prof. Dr. Till Albert zum Thema „Student Life Cycle“ mit dem Studierendenservice und dem Prüfungsmanagement.

Die geplante Digitalisierung, einschließlich des Vorgehens, des Zeitrahmens und der Ziele, wurde allen Organisationseinheiten, also den Abteilungen und Fachbereichen, ausführlich und persönlich vorgestellt. Dabei wurden Fragen beantwortet und Anregungen aufgenommen. Ziel dieses Ansatzes war es, die Akzeptanz für das bevorstehende Change-Management zu erhöhen sowie Sorgen und Bedenken abzubauen.

Die ersten Entwürfe der „Digitalstrategie der Hochschule Flensburg“ wurden ab Jahresbeginn entwickelt und relevante Interessengruppen dazu befragt und eingebunden. Im Juli wurde die Endversion der Kanzlerin übergeben.

Im Bereich Projektmanagementoffice haben wir die Projekte „SVA-BI“ sowie „S2b“ geplant, koordiniert und gesteuert sowie das Indies Dashboard für die Lehre begleitet.) Auch die Projektleitung zur Einführung der App „Meine HSFL“, welche im März erfolgreich live ging, stand im Fokus. Nebenbei wurde der Einsatz von Microsoft 365+ im öffentlichen Sektor diskutiert, um eine passende Lösung zu finden.

Gleich ab Beginn des Jahres fand die Konfiguration und Schulung der Software BlueAnt statt, einem in der Stabsstelle Digitalisierung täglich genutzten Projektmanagement-Tool. Das Projekt „Einführung und Implementierung“ des Tools konnte fristgerecht Ende August erfolgreich beendet werden.

Im April ermöglichte die Teilnahme an der Fachtagung „KI in der Verwaltung“, zusammen mit der Kanzlerin, den Aufbau zahlreicher wertvoller Kontakte. Das zweitägige Praxisseminar „Prozesse in der öffentlichen Verwaltung erfolgreich managen und optimieren“ bot der Stabsstelle einen guten Einstieg in die bevorstehende Aufgabe des zukünftigen Prozessmanagements der Hochschule.

Ebenfalls im April haben wir Kontakt zur FH Westküste und der TH Lübeck aufgenommen mit dem Ziel, eine kooperative Lösung für ein Dokumentenmanagementsystem (DMS) zu finden.

Erste Gespräche und Produktpräsentationen mit den Firmen Kyocera und d.velop wurden geführt.

Inzwischen konnte ein gemeinsamer Antrag auf Förderung im Rahmen des „Digitalisierungsprogramm 4.0“ gestellt werden und eine gemeinsame Ausschreibung ist in Arbeit.

Zusammen mit der Abteilung Haushalt und Finanzen sowie der zentralen IT wurde eine zukünftige Organisation der Lizenzverwaltung skizziert. Darüber hinaus haben wir uns gemeinsam mit der Abteilung Personalverwaltung dem Wunsch des Ministeriums, die Software „KoPers“ zu nutzen gewidmet und die Vor- und Nachteile intensiv analysiert und abgewogen.

Digitalisierung

Nach Abschluss der Ausschreibung zur Prozessaufnahme konnte die Firma myconsult im Juni engagiert werden. Das Auftaktgespräch sowie die Organisationen der Prozessaufnahmen im Haus startete bereits im Juli. Ab dem Kick-off am 9. September gelang es, innerhalb von nur 52 Arbeitstagen, 75 Prozesse im Haus im Rahmen von Prozesswerkstätten im Ist-Zustand zu dokumentieren und Optimierungspotenziale zu identifizieren. Die Resonanz im Haus war durchweg positiv. Der Abschlussbericht soll dem Präsidium am 18. Februar 2025 von der Firma myconsult vorgestellt werden.

Von Juli bis September führten wir die Ausschreibung für ein Geschäftsprozessmanagementsystem (GPM) durch. Die Firma GBTEC wird zunächst für die nächsten vier Jahre die Systemmodule BIC Process Design und BIC Process Execution online bereitstellen. Bereits im Oktober begann das Onboarding für die Stabsstelle mit wöchentlichen Sitzungen zur Konfiguration des Systems sowie Konzeption eines zukünftigen Prozessmanagements, das noch bis voraussichtlich Ende März läuft, sowie die Administrator-Schulung. Im November und Dezember konnte die Stabsstelle die Schulungen BIC Process Design Teil 1+2 sowie BIC Process Execution Teil 1+2 erfolgreich abschließen und erste Prozessmodellierungen im System einpflegen.

Die Prozessaufnahmen der WI-Studierenden zum Thema „Student Life Cycle“ werden ebenfalls unter Leitung von Prof. Dr. Till Albert von dem Studierenden Marc Schild im Rahmen seiner Masterarbeit modelliert und eine Optimierung begleitet. Hier findet eine intensive Zusammenarbeit mit der Stabsstelle statt. Ebenso freuen wir uns über die Aufnahme des Prozesses „Veranstaltung durchführen“ durch zwei studentische Hilfskräfte, die eine Aufnahme und Modellierung in BIC Process Design erstellen sowie die Betreuung der Bachelorarbeit von Hanna Chergui, die auf Grundlage einer empirischen Studie ein maßgeschneidertes Schulungskonzept für die Automatisierungssoftware entwickeln wird.

Abschließend sei hervorgehoben, dass die Stabsstelle Digitalisierung, zusätzlich zu den bereits genannten Aufgaben, aktiv an der Digitalisierungsrunde Schleswig-Holstein, dem OZG Bildungskreis und im Rahmen der European Student Card an Diskussionen teilnimmt. Durch Kooperation und Austausch mit anderen Bildungseinrichtungen und Institutionen bleibt sie stets auf dem neuesten Stand der Entwicklungen.

