

## Anzeige einer Namensänderung

Matrikelnummer: \_\_\_\_\_

Vorname(n): \_\_\_\_\_

Nachname: \_\_\_\_\_

Geburtsname bzw. bisheriger Familienname:

\_\_\_\_\_

Neuer Vorname(n): \_\_\_\_\_

Neuer Nachname: \_\_\_\_\_

Neue E-Mail Adresse: \_\_\_\_\_

Wirksamkeit der Namensänderung: \_\_\_\_\_

***Bitte fügen Sie Ihrer Änderungsanzeige die Urkunde zur Namensänderung (z. B. Heiratsurkunde, Urkunde über die Änderung des Familiennamens oder des Vornamens) in beglaubigter Kopie bei oder legen das Original zusammen mit einer Kopie im Studierendensekretariat vor.***

Ort: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

Unterschrift des Antragstellers: \_\_\_\_\_

Telefonnummer für Fragen: \_\_\_\_\_

**Dieses Feld wird vom Studierendensekretariat ausgefüllt:**

Prüfungsmanagement / Namensänderung möglich bis: : \_\_\_\_\_

Namensänderung im STU eingetragen am: \_\_\_\_\_

Ticket an IT gestellt: \_\_\_\_\_

Sachbearbeiter/in: \_\_\_\_\_

Ablage in der Studierendenakte!