

Checklisten – Erste Schritte

Bevor du gleich inhaltlich in das Semester einsteigst, kann es dir helfen vor dem Vorlesungsbeginn noch einmal zu schauen, ob du alle wesentlichen organisatorischen Dinge geregelt hast oder ob dir noch etwas fehlt. Hier findest du einige Checklisten für die Zeit vor dem eigentlichen Vorlesungsbeginn:



Checkliste zum Studienstart

- Studierendenausweis** erhalten und Matrikelnummer kennen
- Regelmäßig studentische **E-Mails** abrufen oder ggf. eine Umleitung einrichten (hier die Einschreibeunterlagen beachten)
- Vorkurse**¹ besuchen (falls diese für Ihren Studiengang angeboten werden)
- TOP Woche** (Erstsemesterbegrüßung) besuchen / sich darüber informieren
- VPN**-Zugang einrichten, um auf das Hochschulnetz zugreifen zu können
- Eduroam** einrichten, um das WLAN auf dem Campus nutzen zu können
- Semesterzeiten** und wichtige **Termine** / Fristen im Kalender vermerken
- Regelmäßig auf die Lernplattform **Stud.IP** schauen und das E-Mail-Postfach prüfen, um keine wichtigen Informationen zu verpassen
- Der Hochschule auf den Social-Media-Kanälen **Instagram**, **Facebook**, **Youtube** und **Twitter** folgen, um **aktuelle Informationen** zu bekommen
- Bibliotheksausweis** ausstellen lassen
- Mensakarte** kaufen, wenn diese genutzt werden darf
- Informieren wie die jeweilige **Fachschaft** zu erreichen ist
- Rabattguide** vom **AStA** organisieren und Ermäßigungen sichern
- Beratungsstellen** kennen, die bei Fragen und Problemen weiterhelfen
- Fragen** notieren, die noch offen sind

¹ Die **orangenen Wörter** sind jeweils verlinkt: einfach anklicken.

Checkliste für das Online-Studium

- Stelle sicher, dass du über das notwendige **technische Equipment** verfügst: PC, Kopfhörer / Headset, Mikrofon, Kamera, stabile Internetverbindung etc.
- Installiere dir die notwendigen **Programme** und mache dich mit diesen vertraut (z.B. Webex)
- Richte dir einen **VPN**-Zugang für die **Online**-Recherche ein und informiere dich über die Nutzung von **Online-Medien** der **Zentralen Hochschulbibliothek** (ZHB)
- Besuche regelmäßig die **Lernplattform Stud.IP** und kontrolliere regelmäßig dein E-Mail-Postfach, damit du nichts verpasst
- Räume immer mal wieder dein **E-Mail-Postfach** auf, damit du alle Hochschul-Mails erhalten kannst
- Mache **Backups / Sicherungen** von deinen Materialien (z.B. in einer Cloud oder auf einer externen Festplatte)

Checkliste für die ersten Veranstaltung

- Wissen wer **Programmverantwortliche*r** in meinem Studiengang ist
- Meine **Studienordnung** lesen
- Arbeits- und Lernräume** kennen (falls diese geöffnet sind)
- Vorlesungspläne** für das Semester und mein **Modulhandbuch** kennen
- Abgabetermine und **Prüfungszeiträume** im Kalender vormerken
- Ggf. sich für bestimmte Veranstaltungen **online anmelden**
- Termine** von Blockveranstaltungen notieren
- Materialien**, die für Veranstaltungen benötigt werden vorab organisieren (z.B. Bücher, Skripte, Headset, Kamera, mobiles Endgerät, Internetverbindung etc.)